

Boca da Mata/AL, 27 de Setembro de 2024

Diário Oficial Eletrônico instituído e regulamentado pela Lei Municipal nº 850/2022.

Edição nº 664

BRUNO FEIJÓ TEXEIRA
PREFEITO

SERGIO MACIEL DA COSTA
VICE-PREFEITO

DANIEL PADILHA VILANOVA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARIA IZAURA TELES MACIEL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MAURO FERREIRA RODRIGUES JUNIOR
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

VANESSA COSTA VIEIRA QUINTELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE
ARTICULAÇÃO POLÍTICA

ALLINY QUINTELA SATURNINO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO

CICERO CARLOS LINS VIEIRA
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

FABIANA DE ALMEIDA BARROS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RICARDO ANTONIO CORREIA DA SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSITO,
TRANSPORTE E SUPRIMENTO

RONALDO DOS SANTOS SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

JOSE SILVANO DE MOURA DUARTE
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE

LUIZ MARCELO DA COSTA SILVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E
PROMOÇÃO A JUVENTUDE

ANTONIO MARX ALMEIDA LEITE
INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO
MUNICIPIO DE BOCA DA MATA – AL – BOCADAMATA PREV

MARGARETH CORTEZ DA COSTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

HILDEBERTO ARAUJO CAVALCANTE
DIÁRIO OFICIAL

AMANDO DE ALMEIDA TENORIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CPL

PREFEITURA DE BOCA DA MATA -AL EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº: CRED- 03/2024
CREDENCIANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCA DA MATA – AL, CREDENCIADO: FERNANDO ALVES DE LIMA, CPF: 052.776.734-40, OBJETO: CREDENCIAMENTO/CADASTRAMENTO DE AGRICULTORES (PESSOA FÍSICA) E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS-MEI PARA FORNECIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contado da data de assinatura. DATA DA ASSINATURA: 27/09/2024 DO- TAÇÃO: Unidade: 08.0771.8011 (Secretaria Municipal de Assistência Social –Fundo Municipal de Assistên- cia Social – Manutenção do Fundo Mun. De Assistência Social) Unidade: 08.0773.8020 (Secretaria Muni- cipal de Assistência Social –Execução das Despesas com Ações de Proteção Social Básica – Manutenção das Ações do SCFV de 0 a 17 anos - PSB) Unidade: 08.0773.8023 (Secretaria Municipal de Assistência Social –Execução das Despesas com Ações de Proteção Social Básica – Manutenção do Serviço de Proteção In- tegral a Família CRAS (PSB/PAIF) Unidade: 08.0773.8024 (Secretaria Municipal de Assistência Social –Exe- çução das Despesas com Ações de Proteção Social Básica – Ações custeadas com recursos de Programas e/ou transf. Voluntárias – PSB) Unidade: 08.0774.8026 (Secretaria Municipal de Assistência Social –Exe- çução das Despesas com Ações de Proteção Social Especial – Manutenção dos Serviços de Acolhimento Institucional p/Crianças e Adolescentes – CASA LAR) Unidade: 08.0774.8028 (Secretaria Municipal de As- sistência Social –Execução das Despesas com Ações de Proteção Social Especial – Manutenção das ações cust. Com recursos trans. Voluntárias social especial) Unidade: 11.0990.6001 (Secretaria Municipal de Saú- de – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde) Unidade: 11.0991.6004 (Secretaria Municipal de Saúde –Fundo Municipal de Saúde – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde - FUS) Unidade: 11.0991.6010 (Secretaria Municipal de Saúde –Fundo Municipal de Saúde – Ações de Atenção de Média e Alta Comple- xidade para procedimentos do MAC). Elemento de despesa:3390.39.
Boca da Mata – AL, 27 de setembro de 2024.

BRUNO FEIJO TEIXERA
PREFEITO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO
PROTOCOLO Nº 09270009/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA NOTEBOOK, PARA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.

Orçamentos devem ser enviados para oe-mail: compraspmbm2022@gmail.com
ou in loco Prazo de validade do orçamento no mínimo 30 dias Prazo de pagamento até 30 dias após emissão de nota fiscal e efetivo recebimento. Prazo de recebimento: 03 dias úteis contados da publicação

Boca da Mata/AL, **27/09/2024**



Prefeitura de
BOCA DA MATA
DIÁRIO OFICIAL